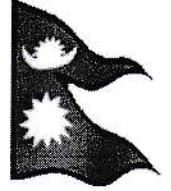




स्थानीय सरकार
मालिकार्जुन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



प.सं. २०७८/०७९
च.नं. १०१०



शंकरपुर, पस्ती
सुदूरपश्चिम प्रदेश, दार्चुला
मिति २०७८/११/२७

श्री वडा कार्यालय सबै
मालिकार्जुन गाउँपालिका, दार्चुला ।

विषय: विवरण पेश गर्ने बारे ।

प्रस्तुत विषयमा जिल्ला निर्वाचन कार्यालय, दार्चुलाको च.नं. ९२ मिति २०७८/११/२३ को पत्रानुसार माग भई आएको देहाय बमोजिमको विवरण पत्र प्राप्त भएको मितिले ३ (तीन) दिन भित्र यस कार्यालयमा पेश गर्नु हुन अनुरोध छ ।

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

सुरज प्रसाद जोशी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

देहाय:

क) सरकारी सवारी साधनको विवरण:

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सि.नं.	सवारी साधनको विवरण	सवारी साधन नम्बर (पूर्ण)	सवारी साधन नवीकरणको अवस्था (चालु आ.व.सम्म)	सवारी चालक (कर्मचारी / पदाधिकारी) को नामथर	सवारी चालक अनुमति पत्र नम्बर	सवारी चालक अनुमति पत्र नवीकरणको अवस्था (चालु आ.व.सम्म)	प्रयोगमा रहे / नरहेको	कैफियत
१								
२								
३								

पुनश्च: सवारी चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा संलग्न गरी पठाउनु पर्नेछ ।

बोधार्थ:

श्री सूचना प्रविधि शाखा, मालिकार्जुन गाउँपालिका, दार्चुला: वडा कार्यालयहरूमा इमेल तथा वेबसाइटमा अपलोड हुन ।

“व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन”

Website: www.malikarjunmun.gov.np

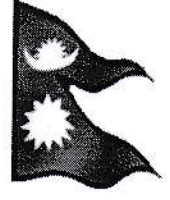
E-mail: mrmdarchula@gmail.com

Contact: 9858784512, 9858784513

info@malikarjunmun.gov.np



स्थानीय सरकार
मालिकार्जुन गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



प.सं. २०७८/०७९

च.नं. १००९



शंकरपुर, पस्ती
सुदूरपश्चिम प्रदेश, दार्चुला
मिति २०७८/११/२७

श्री कर्मचारीहरु सबै
मालिकार्जुन गाउँपालिका, दार्चुला ।

विषय: विवरण पेश गर्ने बारे ।

प्रस्तुत विषयमा यस मालिकार्जुन गाउँपालिका वा अन्तर्गत कार्यरत रहेका सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको परिचय पत्र निर्माणको प्रयोजनार्थ देहाय बमोजिमको विवरण आवश्यक भएकाले पत्र प्राप्त भएको मितिले ३ (तीन) दिन भित्र यस कार्यालयको प्रशासन इकाईमा विवरण पेश गर्नु हुन अनुरोध छ ।

सुरज प्रसाद जोशी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

देहाय:

क) कर्मचारीको नामथर:

ख) कर्मचारी संकेत नम्बर: (भएकाहरुको हकमा मात्र)

ग) पद:

घ) तह/श्रेणी:

ङ) नागरिकता प्रमाण पत्र नं. :

च) स्थायी लेखा नं. (PAN नं.):

छ) स्थायी ठेगाना:

ज) सम्पर्क नं. :

झ) रक्त समूह:

पुनश्च: दस्तखत नमूना र एक प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

बोधार्थ:

श्री प्रशासन इकाई, मालिकार्जुन गाउँपालिका, दार्चुला: परिचय पत्र निर्माणका लागि आवश्यक तयारी यथाशीघ्र गर्नु हुन ।

श्री सूचना प्रविधि शाखा, मालिकार्जुन गाउँपालिका, दार्चुला: सबै शाखाहरु र वडा कार्यालयहरुमा इमेल/जानकारी तथा वेबसाइटमा अपलोड हुन ।

“व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन”

Website: www.malikarjunmun.gov.np

E-mail: mrmdarchula@gmail.com

Contact: 9858784512, 9858784513

info@malikarjunmun.gov.np